

**PROGRAMME DE FORMATION****Optimiser la visite de sécurité comme outil de prévention****Objectifs :**

Acquérir une méthode permettant de :

- Identifier les risques, mesurer l'écart entre la pratique sur le terrain et le « standard » attendu
- Déterminer un plan de prévention adéquat
- Communiquer sur la sécurité de façon concrète et efficace
- Intégrer la Santé et la Sécurité dans les pratiques de management

**Public concerné et prérequis :**

- Cadres
- Responsables sécurité, préventeurs
- Agents de maîtrise

**Modalités d'évaluation des acquis :**

Quizz, exercices, jeux de rôles

**Moyens pédagogiques et techniques :**

- Se mettre en situation réelle d'une visite de sécurité et d'identification des risques dans les situations de travail. Cette formation est animée par Gilles Karpman, ancien inspecteur du travail, expert reconnu en Santé Sécurité au Travail.

**Délais et moyens pour accéder à la formation :**

Nous préconisons un délai d'un mois pour planifier et organiser une session de formation, en fonction des contraintes logistiques et calendaires.

Toute demande d'information supplémentaire ou de dates est à adresser à Nathalie Bellini (06 72 25 59 10 - bellini@ideeconsultants.fr)

**Lieu d'animation :**

Au sein de votre établissement ou autre lieu à convenir, sur l'ensemble du territoire français. Nous pouvons également vous accueillir en nos locaux à Boulogne-Billancourt (92).

**Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :**

Pour tout renseignement et adaptation à des besoins spécifiques, veuillez contacter Nathalie Bellini (06 72 25 59 10 - bellini@ideeconsultants.fr)

**Durée :** 1 jour (7 heures)

**Effectif :** 12 personnes

**Référence :** SST4

**Tarif :** Devis sur demande

**Sanction visée :** Attestation de présence

**Horaires :** 09h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00

## PROGRAMME DE FORMATION

# Optimiser la visite de sécurité comme outil de prévention

### Programme :

Enjeux et objectifs de la visite de sécurité

- Identifier les facteurs de risques en situation de travail
- Déterminer les actions correctrices
- Définir les actions préventives

Les étapes de la visite

- La préparation
- L'observation des situations de travail
- L'intervention en cas d'actes dangereux, d'écarts d'organisation, de situations dangereuses
- La détermination d'actions de prévention
- La mise en place du suivi

Apports théoriques

- Notions fondamentales de prévention
- Le danger
- Le risque et sa criticité
- La prévention, la protection collective et individuelle
- La distinction entre travail prescrit/travail réel

Les principes de la prévention et leur mise en œuvre concrète

- L'article L 4121-2 du code du travail : les 9 points de méthodologie
- La suppression des dangers
- Les protections collectives
- Choix des actions : efficacité, fiabilité, faisabilité

Le management de la prévention

- Un cycle d'amélioration continue : prévoir, appliquer, vérifier, améliorer
- Communiquer pour améliorer les comportements