

# Présider le Comité Social et Économique

(dans les entreprises de - de 50 salariés)

## PROGRAMME DE FORMATION

### Introduction

- Éléments de compréhension des relations sociales dans l'entreprise

### L'organisation des élections professionnelles

- Le protocole d'accord pré-électoral
- L'organisation des élections

### Le rôle et fonctionnement du CSE

- La gestion des réclamations
- La préparation et l'organisation des réunions
- Les moyens

### Préparer efficacement une réunion

- Analyser et valider le contenu des questions
- Rechercher les informations utiles
- Préparer ses réponses après s'être fixé des objectifs

### La conduite de réunion du CSE

- La typologie des réunions
- Le déroulement d'une réunion
- Les sources de blocage

### OBJECTIFS

- Organiser le fonctionnement et savoir animer une réunion du CSE
- Connaître les modalités d'organisation des élections professionnelles
- Mettre en œuvre les conditions d'un dialogue social de qualité

### Public

- Représentants de l'employeur



2 jours (14 heures)



Intra : devis sur demande



Référence de la formation : RS4

### Les + de la formation

- La formation laisse une place importante aux expériences des participants dans une logique de recherche de solutions aux situations bloquantes dans le fonctionnement des deux instances.
- Les nombreux jeux de rôle permettent aux participants d'améliorer leur technique d'animation de réunion du CSE.