

Animer les réunions des Délégués du Personnel

PROGRAMME DE FORMATION

Introduction

- Éléments de compréhension des relations sociales dans l'entreprise
- Rôle comparé des différentes institutions d'une entreprise (DP, organisations syndicales, CE et CHSCT)

L'organisation des élections professionnelles

- Le protocole d'accord pré-électoral
- L'organisation des élections

Le rôle et fonctionnement des Délégués du Personnel

- La gestion des réclamations
- La préparation et l'organisation des réunions
- Les moyens des Délégués du Personnel
- Le registre des Délégués du Personnel

Préparer efficacement une réunion

- Analyser et valider le contenu des questions
- Rechercher les informations utiles
- Préparer ses réponses après s'être fixé des objectifs

La conduite de réunion des Délégués du Personnel

- La typologie des réunions
- Le déroulement d'une réunion
- Les sources de blocage

OBJECTIFS

- Organiser le fonctionnement de l'instance Délégués du Personnel (DP)
- Savoir animer une réunion (DP)
- Connaître les modalités d'organisation des élections professionnelles
- Mettre en œuvre les conditions d'un dialogue social de qualité

Public

- Représentants de l'employeur



2 jours (14 heures)



Intra : devis sur demande



Référence de la formation : RS4

Les + de la formation

- La formation laisse une place importante aux expériences des participants dans une logique de recherche de solutions aux situations bloquantes dans le fonctionnement des deux instances.
- Les nombreux jeux de rôle permettent aux participants d'améliorer leur technique d'animation de réunion de DP.